

Informazioni generali

Per contribuire alla qualità dell'assistenza fornita, **all'interno del reparto non è permesso:**

- **Fumare**
- Parlare ad **alta voce**
- Portare cibo o bevande ai pazienti senza il permesso del personale
- Accedere al reparto al di fuori degli orari di visita
- Sostare in **più di due persone** alla volta vicino al letto del paziente
- Sostare nelle camere o nei corridoi **durante la visita medica o la distribuzione dei pasti** senza esplicita autorizzazione del personale.

I pazienti che necessitano di **assistenza continua** possono avere accanto una sola persona per tutto il tempo necessario. È sconsigliato l'accesso in reparto **ai bambini al di sotto dei 12 anni**, senza autorizzazione del personale.

Si sconsiglia di portare **oggetti di valore o grosse somme di denaro**. L'amministrazione non risponde di eventuali furti.

I pazienti ricoverati devono presentarsi con un documento di identità, la tessera sanitaria, la documentazione sanitaria precedente e l'elenco dei farmaci presi a domicilio. Si consiglia di portare effetti personali strettamente necessari, quali: deodorante, sapone, vestaglia, spazzolino da denti e dentifricio, rasoio, pigiama o camicia da notte, pantofole chiuse con suola di gomma.

In reparto è possibile connettersi gratuitamente ad Internet via **WI-FI** il proprio PC/Tablet/telefono. Le persone interessate possono chiedere informazioni alla guardiola infermieri.

Il personale non può fornire informazioni telefoniche di carattere clinico sui degenti.

I nostri orari

Visita ai degenti

Dalle 7.00 alle 9.00 e dalle 11.00 alle 14.00 e dalle 16.00 alle 21.00

Per l'accesso al di fuori degli orari di visita occorre rivolgersi al Coordinatore Infermieristico.

Visita medica

Dalle 9.00 alle 11.00

Ricevimento medici

Dalle 12.30 alle 13.30 dal lunedì al sabato.

Pasti

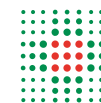
Colazione: 7.30

Pranzo: 12.00

Cena: 18.30

Durante la distribuzione dei pasti verranno chiuse le porte e sarà consentita la presenza di un familiare in stanza. Per motivi igienici non è possibile transitare nel corridoio.

Ospedali aperti... Un familiare in stanza anche nell'orario di chiusura



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia
IRCCS Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia

Presidio Ospedaliero Provinciale Santa Maria Nuova

**Ospedale Civile
Guastalla**

DIPARTIMENTO INTERNISTICO

**Unità Internistica
Multidisciplinare**
(Medicina A - Medicina B)



**Informazioni utili per
pazienti, familiari e visitatori.**

www.ausl.re.it

Medicina

Direttore

Fabrizio Boni

Riceve su appuntamento concordato con il coordinatore infermieristico o il case manager dal lunedì al venerdì

Responsabile Infermieristico e Tecnico

Giovanna Ferretti

Tel. 0522 837354

Case Manager

Barbara Bartoli

Reparto/Guardiola

Tel.0522/837355 medicina A

Tel. 0522/837348 medicina B



Le nostre attività

- Attività di degenza
- Attività specialistica ambulatoriale
- Consulenze specialistiche per pazienti ricoverati

Come potete riconoscere il personale

Ogni operatore ha una divisa di riconoscimento con Nome e Qualifica:

- Medico: camice e maglietta bianchi, casacca e pantalone azzurri
- Coordinatore infermieristico: pantaloni bianchi, casacca azzurra con colletto bianco
- Infermieri: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto azzurro
- OSS (Operatori socio-sanitari): pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto a righe bianco/azzurro
- Fisioterapisti: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto blu
- Tirocinanti infermieri: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto giallo
- Operatori cooperativa: pantaloni bianchi, casacca a righe bianche/rosa

Tutte le mattine vengono consegnate ad ogni paziente 2 bottiglie d'acqua; i famigliari o i loro delegati possono acquistare acqua o altre bevande, calde o fredde presso i distributori automatici.

Il menù dei pasti viene scelto direttamente dal carrello al momento della distribuzione.

Le nostre attività

Le diete sono definite dal personale medico e infermieristico al momento del ricovero e in base alla situazione clinica/patologica del paziente. Possono essere definite diete personalizzate per particolari condizioni cliniche o allergiche, previa consulenza con dietista e/o nutrizionista.

I famigliari o loro delegati che hanno il permesso per l'assistenza possono richiedere il pasto dopo aver acquistato i buoni all'ufficio economato. Per informazioni, rivolgersi al Coordinatore Infermieristico.

A fine ricovero sarà cura del medico consegnare la lettera di dimissione accompagnata dai farmaci necessari.

Le verrà consegnato un questionario di gradimento che la invitiamo a compilare in forma anonima, per aiutarci a migliorare sempre più il servizio, accogliendo le sue osservazioni.

Alla dimissione se desidera la fotocopia della cartella clinica deve farne richiesta alla direzione sanitaria, il personale di reparto non è autorizzato a fornire fotocopie senza la validazione della direzione.

Le ricordiamo che nessuna domanda è banale, in particolare quando conoscere la risposta può alleviare le sue preoccupazioni. Durante il ricovero, in ogni momento, può chiedere informazioni al personale infermieristico.