



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Economia Marco Biagi

Sede
Via Jacopo Berengario, 51
41121 Modena, Italia
T +39 059 2056711 · F +39 059 2056937

www.unimore.it
www.economia.unimore.it

Prot. n. 1208 del 01/10/2015

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi, Università di Modena e Reggio Emilia, del 28/5/2014, di approvazione della Nota Progetto del Corso di perfezionamento in Management per la direzione di strutture sanitarie complesse;

VISTE le deliberazioni del 7/5/2014 e 24/6/2014 e del 8/5/2014 e 25/7/2014 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A.A. 2014/2015, del Corso di perfezionamento e le modifiche del progetto formativo;

VISTO il bando pubblicato a firma del Direttore del Dipartimento di Economia Marco Biagi in data 25 luglio 2014 e prorogato in data 15 settembre 2014;

RITENUTO NECESSARIO ED OPPORTUNO non pregiudicare l'interesse di altri interessati a partecipare all'iniziativa didattica in argomento;

DISPONE

Articolo 1 - E' disposta la rettifica del bando del Corso di perfezionamento in Management per la direzione di strutture sanitarie complesse, A.A. 2014/2015, con possibilità di presentare le domande di ammissione fino al giorno 21 ottobre 2015, entro le ore 13.00.

Articolo 2 - Il periodo di svolgimento della terza edizione è modificato come segue:
dal 30 ottobre 2015 al 23 gennaio 2016, tutti i venerdì (mattina e pomeriggio, 8 ore) e tutti i sabati (solo la mattina, 4 ore).

Articolo 3 - La graduatoria generale di ammissione sarà resa pubblica entro il 23 ottobre 2015.

Articolo 4 - La data di scadenza per l'iscrizione alla terza edizione è il 28 ottobre 2015, entro le ore 17.00.

Modena, 01 ottobre 2015

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA MARCO BIAGI
(Prof. Giovanni Solinas)
f.to Giovanni Solinas

Dipartimento di Economia "Marco Biagi"

Prot. n. 1070 del 25/7/2014

BANDO DI AMMISSIONE

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN

Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse

Anno Accademico 2014/2015

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 3 del 6 febbraio 2012, Prot. 1788 del 6 febbraio 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 45 del 23 febbraio 2012;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;
- VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 "Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;
- VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

- VISTE le deliberazioni del 24/06/2014 e del 25/07/2014 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A/A 2014/2015, del Corso di Perfezionamento;
- VISTA la deliberazione del 28/05/2014 con cui il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A/A 2014/2015, del Corso di Perfezionamento;
- VISTA la comunicazione della Regione Emilia Romagna di accreditamento del Corso;

DISPONE

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2014/2015, n. 3 edizioni del seguente Corso di Perfezionamento in Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse.

Il Corso è attivato in collaborazione con la Fondazione Universitaria Marco Biagi.

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
75 (25 per ogni edizione)	90 (30 per ogni edizione)	€ 1.500,00 ¹

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza "Infortuni" e quello relativo alla Polizza "Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro".



REQUISITI DI ACCESSO

Ai sensi del DPR 484/1997 e delle DGR 318/2012 e s. m. e 1561/2013, il Corso di Perfezionamento in Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse è riservato ai Dirigenti Sanitari che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti di accesso:

Lauree magistrali e/o specialistiche, conseguite ai sensi dei D.M. 509/99 e D.M. 270/04:

- Medicina e Chirurgia (LM-41; 46/S)
- Biologia (LM-6; 6/S)
- Farmacia e Farmacia Industriale (LM-13;14/S)
- Psicologia (LM-51;58/S)
- Scienze chimiche (LM-54; 62/S)
- Fisica (LM-17; 20/S)
- Medicina veterinaria (LM-42; 47/S)
- Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46; 52/S),

Lauree ante-riforma:

- Medicina e chirurgia
- Scienze biologiche
- Chimica e tecnologie farmaceutiche
- Farmacia
- Psicologia
- Chimica
- Fisica
- Medicina veterinaria
- Odontoiatria e protesi dentaria

Titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente

Altri requisiti di accesso

E' altresì richiesto che i candidati abbiano maturato almeno 5 anni di anzianità di servizio presso il Servizio Sanitario Nazionale alla data di scadenza del bando e che siano in servizio a tempo indeterminato presso le aziende e gli enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia Romagna alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della DGR 318/2012 e s.m, si sottolinea che al presente corso possono concorrere solo candidati che alla data di scadenza del bando, **non** siano ancora titolari di incarico di Direzione di Struttura complessa.

Per ciascuna delle 3 edizioni, è prevista la riserva di n. 5 posti per i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) in servizio presso la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali e l'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale, nonché per i dirigenti che si occupano di materie legate alla sanità in servizio presso le altre Direzioni Generali della Regione Emilia Romagna. A tal fine, gli interessati dovranno autocertificare la propria posizione all'atto della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Scadenza domande di ammissione: 15/09/2014, ore 13.00

**Profilo professionale che il corso intende formare:**

Il presente Corso rientra nell'ambito della collaborazione tra Regione Emilia Romagna e Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in quanto corrispondente agli obiettivi formativi dei corsi di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. 502/92 e s.m. e dell'art. 7 del DPR 484/87. Il Corso intende pertanto formare quanti aspirano a conseguire il titolo abilitante necessario a ricoprire il ruolo di Direzione di Struttura complessa nelle aziende sanitarie, ai sensi della DGR 318/2012 e s.m. e DGR 1561/2013 e degli artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. 502/92 e s.m. e dell'art. 7 del DPR 484/87.

Obiettivi formativi:

Il corso intende fornire le nozioni, gli strumenti e le tecniche propri del processo manageriale e quindi riferiti prioritariamente alle aree tematiche di Organizzazione e Gestione dei servizi sanitari, agli Indicatori di qualità dei servizi – sanità pubblica, alla Gestione delle Risorse Umane, ai Criteri di Finanziamento e agli elementi di Bilancio e Controllo.

Il Corso è quindi volto a sviluppare un approccio manageriale nella direzione di strutture sanitarie complesse e nella gestione, ai sensi dei contenuti di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m. e all'art. 7 del DPR 484/97, di modo tale da favorire la partecipazione al processo gestionale, nel rispetto degli strumenti e delle tecniche manageriali in uso presso le aziende del SSR

Obiettivi del corso sono pertanto promuovere lo sviluppo di capacità manageriali, organizzative gestionali, incluse quelle di natura economico-finanziaria, e relazionali per i ruoli di direzione di struttura, e fornire tecniche, strumenti, metodologie e nozioni per:

1. la valutazione della performance affinché l'orientamento alla valutazione dei risultati raggiunti diventi parte integrante delle competenze dei professionisti;
2. la valutazione delle tecnologie sanitarie, con il fine di promuovere consapevolezza in ordine all'importanza di tale approccio nel governo dei sistemi sanitari;
3. l'implementazione di modelli organizzativi e di gestione delle risorse umane che favoriscano il lavoro in team dei professionisti, l'implementazione di percorsi integrati di erogazione dei servizi sanitari e assistenziali, secondo un logica orientata al miglioramento continuo della qualità del servizio erogato e alla soddisfazione del cliente/utente finale.



Attività formative:

Il corso fornisce le nozioni, gli strumenti e le tecniche propri del processo manageriale e quindi riferiti prioritariamente alle aree tematiche di Organizzazione e Gestione dei servizi sanitari, agli Indicatori di qualità dei servizi – sanità pubblica, alla Gestione delle Risorse Umane, ai Criteri di Finanziamento e agli elementi di Bilancio e Controllo.

INSEGNAMENTI INTEGRATI	Struttura del credito			TOT. ORE
	N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa	N. ore Studio individuale	
Organizzazione e gestione dei servizi sanitari	18	12	45	75
Indicatori di qualità dei servizi-sanità pubblica	18	12	45	75
Gestione delle Risorse Umane	18	12	45	75
Criteri di finanziamento e elementi di bilancio e controllo	18	12	45	75
Project work		5	45	50
Colloquio finale			25	25
TOTALE	72	53	250	375

L'attività didattica inerente ciascuna area tematica verrà svolta mediante lezioni frontali, la discussione di casi didattici e di approfondimenti scientifici, e la realizzazione di esercitazioni. Le metodologie didattiche proposte intendono facilitare lo scambio tra partecipanti al Corso e docenti di modo tale da permettere lo sviluppo delle competenze individuate dalle finalità del percorso formativo.

Direttore del Corso: Prof. Tommaso M. Fabbri, Università di Modena e Reggio Emilia

Condirezione: Tiziano Carradori, DG Sanità e Politiche Sociali – Regione Emilia Romagna



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Informazioni:

A partire dal 25 agosto 2014, le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Tommaso Fabbri e-mail tommaso.fabbri@unimore.it, tel. 059 2056030 e quelle di carattere organizzativo a Fondazione Universitaria Marco Biagi - Dott.ssa Carlotta Serra, e-mail carlotta.serra@unimore.it, tel. 059 2056032 o al numero di tel. 059 2056092.

Durata e sede di svolgimento: le lezioni si svolgeranno con il seguente calendario per le singole edizioni:

1 edizione: dal 24 Ottobre 2014 al 10 Gennaio 2015, tutti i venerdì (mattina e pomeriggio, 8 ore) e tutti i sabati (solo la mattina, 4 ore)

2 edizione: dal 20 Febbraio al 10 Maggio 2015, tutti i venerdì (mattina e pomeriggio, 8 ore) e tutti i sabati (solo la mattina, 4 ore)

3 edizione: dal 5 Giugno al 10 Luglio e dall'11 Settembre al 2 Ottobre 2015, tutti i venerdì (mattina e pomeriggio, 8 ore) e tutti i sabati (solo la mattina, 4 ore)

Le lezioni si terranno presso la Fondazione Universitaria Marco Biagi, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Largo Marco Biagi n. 10, 41121 Modena.

Il Corso si concluderà con l'espletamento di una prova finale che consisterà in un colloquio su project work. Non sono previste prove di verifica intermedie

Contributi di iscrizione: rata unica di € 1.500,00 contestualmente all'iscrizione. Il costo dell'iscrizione dei partecipanti al Corso non può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, ecc.).

Ore complessive: 375 ore (di cui 72 ore di didattica frontale, 53 ore di didattica alternativa e 250 ore di studio individuale).

CFU (Crediti Formativi Universitari):15

Corpo docente: Il corpo docente è composto da docenti universitari e da esperti.

Modalità di selezione:

E' prevista la pubblicazione di un bando unico per le tre edizioni.

L'ammissione al corso avverrà sulla base di una selezione, unica per le tre edizioni, consistente nella valutazione dei titoli e del curriculum professionale presentati dai candidati (esperienze lavorative e posizioni ricoperte, soggiorni all'estero e addestramento professionale, produzione scientifica, attività didattica, ecc.).

In caso di parità di punteggio precede la candidata/il candidato anagraficamente più giovane di età.

Commissione giudicatrice: Prof. Giovanni Solinas- Università di Modena e Reggio Emilia, Prof. Luigi Enrico Golzio- Università di Modena e Reggio Emilia, Prof. Francesco Basenghi- Università di Modena e Reggio Emilia, Dott.ssa Barbara Curcio Rubertini- Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale/Regione Emilia Romagna.

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei titoli e requisiti di accesso previsti nell'art.1 del presente bando (titolo di studio conseguito in Italia, o analogo titolo accademico conseguito all'estero, e altri requisiti di accesso).

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B*) alla Fondazione Universitaria Marco Biagi (Largo Marco Biagi n. 10, 41121 Modena; tel. 059 205.6032) allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'Art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do>, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> – Servizi – Servizi informatici – lo sportello ESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Corsi di Perfezionamento").

Gli interessati ai posti riservati (di cui all'art. 1 del presente bando) in fase di iscrizione alla selezione dovranno scegliere la categoria amministrativa "Posti riservati per Dirigenti ER".

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 41 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 16), non rimborsabile.

Il versamento può essere effettuato tramite MAV bancario (stampabile insieme alla domanda di ammissione) con una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;

- gratuitamente con “Banca via Internet”, per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con “Banca Telefonica”, per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo (consultare la “Guida alla domanda di ammissione”, punto 3. “Completamento della procedura”, pubblicata sul sito internet di Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/perfezionamento.html>).

Il versamento di € 41 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati (“Salva i dati”) effettuato dopo la “conferma esplicita di validità della domanda” data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la “Guida alla domanda di ammissione” pubblicata sul sito internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/perfezionamento.html>).

Prima del salvataggio dei dati (“Salva i dati”) a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda”, ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la “Guida alla domanda di ammissione”).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di studio previsto all'art.1 o di analogo titolo accademico conseguito all'estero, nonché degli altri requisiti di accesso previsti dall'art. 1 del presente bando
- g) l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

- k) Ai soli fini della riserva di posti di cui all'art. 1, la specifica posizione ricoperta alla data di scadenza del bando

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l'immatricolazione.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- autocertificazione del possesso dei requisiti di accesso (titolo di studio conseguito in Italia e altri requisiti di accesso), resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile *Allegato A* (in calce al bando);
- (per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero) certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B* (in calce al bando).
- Ai soli fini della riserva di posti di cui all'art. 1 del presente bando: autocertificazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 della specifica posizione ricoperta alla data di scadenza del bando (utilizzando il facsimile *Allegato C* in calce al presente bando)
- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia del documento d'identità in corso di validità;

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito, unica per le tre edizioni.

I candidati saranno ammessi al Corso, con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Economia Marco Biagi accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per ogni edizione del Corso. In caso di parità di punteggio precede la candidata/il candidato anagraficamente più giovane di età.

Saranno ammessi alla PRIMA EDIZIONE i primi trenta candidati collocati nella graduatoria generale di ammissione.

Successivamente alle iscrizioni ed eventuali subentri della prima edizione, gli ulteriori trenta candidati in graduatoria saranno ammessi alla SECONDA EDIZIONE.

Successivamente alle iscrizioni ed eventuali subentri della seconda edizione, gli ulteriori trenta candidati in graduatoria saranno ammessi alla TERZA EDIZIONE.

Per ciascuna delle 3 edizioni del corso, è prevista la riserva di n. 5 posti per i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) in servizio presso la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali e l'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale, nonché per i dirigenti che si occupano di materie legate alla sanità in servizio presso le altre Direzioni Generali della Regione Emilia Romagna.

Entro il 1 Ottobre 2014, previa approvazione degli atti concorsuali, sarà resa pubblica la graduatoria generale di ammissione mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università alla pagina <http://www.unimore.it/Bandi/StuLau-GradCorsiPerfez.html>, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> - Didattica - Corsi di Perfezionamento - Graduatorie ammessi.

Successivamente alle iscrizioni, ed eventuali subentri alla prima edizione, e comunque entro il **9 Gennaio 2015**, gli interessati potranno prendere visione sul sito web dell'elenco degli ammessi alla SECONDA EDIZIONE

Successivamente alle iscrizione, ed eventuali subentri alla seconda edizione, e comunque entro il **15 Aprile 2015**, gli interessati potranno prendere visione sul sito web dell'elenco degli ammessi alla TERZA EDIZIONE

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento non è incompatibile con corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, master, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari è incompatibile con i tirocini formativi attivi (TFA).

ARTICOLO 5 – Iscrizione e subentri alla prima edizione

ISCRIZIONE ALLA PRIMA EDIZIONE

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni (13 Ottobre 2014), che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria generale di

ammissione sul sito di Ateneo, i candidati in posizione da 1 a 30 della graduatoria generale di ammissione devono iscriversi al Corso esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria generale di ammissione devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al corso;
- b) bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al corso, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato tramite MAV bancario una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo.

Il costo dell'iscrizione dei partecipanti al Corso non può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.).

Il solo pagamento della quota di iscrizione e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni (**13 Ottobre 2014**), che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria generale, devono far pervenire alla Fondazione Universitaria Marco Biagi (Largo Marco Biagi, n. 10 CAP 41121 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (*da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30*) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) recente fotografia formato tessera;
- c) ricevuta del versamento della quota di iscrizione;
- d) ricevuta del versamento di € 41;

- e) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- f) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Fondazione Universitaria Marco Biagi a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite E-MAIL all'indirizzo fmb.altaformazione@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso, alla Fondazione Universitaria Marco Biagi esclusivamente via **E-MAIL all'indirizzo fmb.altaformazione@unimore.it.**

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria generale di ammissione.

SUBENTRI ALLA PRIMA EDIZIONE

I posti risultati vacanti, in base alle rinunce effettuate, saranno messi a disposizione seguendo l'ordine di graduatoria.

Agli aventi diritto, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nel presente bando, entro il termine perentorio di tre giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via e-mail alla Fondazione Universitaria Marco Biagi **all'indirizzo fmb.altaformazione@unimore.it**

ARTICOLO 6 –ISCRIZIONE E SUBENTRI ALLA SECONDA EDIZIONE

ISCRIZIONE ALLA SECONDA EDIZIONE

I candidati ammessi alla seconda edizione, a pena di decadenza, entro il termine perentorio del 20 Gennaio 2015, devono iscriversi al Corso esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al corso;
- b) bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al corso, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato tramite MAV bancario una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo.

Il costo dell'iscrizione dei partecipanti al Corso non può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, ecc.).

Il solo pagamento della quota di iscrizione e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio del 20 Gennaio 2015, devono far pervenire alla Fondazione Universitaria Marco Biagi (Largo Marco Biagi n. 10, CAP 41121 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) recente fotografia formato tessera;
- c) ricevuta del versamento della quota di iscrizione;
- d) ricevuta del versamento di € 41;
- e) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- f) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Fondazione Universitaria Marco Biagi a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite E-MAIL all'indirizzo fmb.altiformazione@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da

quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso, alla Fondazione Universitaria Marco Biagi esclusivamente via **E-MAIL all'indirizzo** fm.b.altaformazione@unimore.it.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatori.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria generale di ammissione.

SUBENTRI ALLA SECONDA EDIZIONE

I posti risultati vacanti, in base alle rinunce effettuate, saranno messi a disposizione seguendo l'ordine di graduatoria.

Agli aventi diritto, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nel presente bando, entro il termine perentorio di tre giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via e-mail alla Fondazione Universitaria Marco Biagi **all'indirizzo** fm.b.altaformazione@unimore.it

ARTICOLO 7- ISCRIZIONE E SUBENTRI ALLA TERZA EDIZIONE

ISCRIZIONE ALLA TERZA EDIZIONE

I candidati ammessi alla terza edizione, a pena di decadenza, entro il termine perentorio del 5 Maggio 2015, devono iscriversi al Corso esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al corso;
- b) bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al corso, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato tramite MAV bancario una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;

- gratuitamente con “Banca via Internet”, per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con “Banca Telefonica”, per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo.

Il costo dell'iscrizione dei partecipanti al Corso non può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.).

Il solo pagamento della quota di iscrizione e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio del 5 Maggio 2015, devono far pervenire alla Fondazione Universitaria Marco Biagi (Largo Marco Biagi n. 10, CAP 41121 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) recente fotografia formato tessera;
- c) ricevuta del versamento della quota di iscrizione;
- d) ricevuta del versamento di € 41;
- e) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- f) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Fondazione Universitaria Marco Biagi a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite E-MAIL all'indirizzo fmb.altaformazione@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso, alla Fondazione Universitaria Marco Biagi esclusivamente via **E-MAIL all'indirizzo fmb.altaformazione@unimore.it.**

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria generale di ammissione.

SUBENTRI ALLA TERZA EDIZIONE

I posti risultati vacanti, in base alle rinunce effettuate, saranno messi a disposizione seguendo l'ordine di graduatoria.

Agli aventi diritto, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nel presente bando, entro il termine perentorio di tre giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via e-mail alla Fondazione Universitaria Marco Biagi **all'indirizzo** fmb.altaformazione@unimore.it.

ARTICOLO 8 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio dell'attestato sono:

- frequenza per un periodo non inferiore all'80% della durata complessiva delle lezioni teoriche (lezioni frontali più didattica integrativa);
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 9 - Attestato rilasciato

Il Corso di Perfezionamento in *Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse* conferisce 15 crediti formativi come previsto dall'art. 2, comma 4, del Regolamento per la disciplina dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici.

Al termine del Corso, il partecipante che avrà frequentato la percentuale di frequenza minima prevista, pari all'80%, e che avrà superato la prova finale, potrà conseguire il **Certificato di formazione manageriale abilitante alle Funzioni di Direzione delle Strutture complesse**, rilasciato dalla Regione Emilia Romagna, ai sensi della DGR 318/2012 e s.m. e DGR 1561/2013.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà altresì rilasciato un attestato di frequenza corredato dall'attribuzione di crediti universitari.

Il conseguimento dell'attestato è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 10 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 11 - Informazioni

A partire dal 25 agosto 2014, le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Tommaso Fabbri, e-mail: tommaso.fabbri@unimore.it tel. 059 2056030 e quelle di carattere organizzativo e amministrativo a: Fondazione Universitaria Marco Biagi, Largo Marco Biagi n. 10 CAP 41121 Modena - Dott.ssa Carlotta Serra, e-mail carlotta.serra@unimore.it tel. 059 2056032, oppure al numero di telefono 059 2056092, da lunedì a giovedì dalle ore 9.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 9.30



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

alle ore 13.30.

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: www.unimore.it; sul sito del Dipartimento di Economia Marco Biagi (www.economia.unimore.it) e sul sito della Fondazione Universitaria Marco Biagi (<http://www.fmb.unimore.it/on-line/Home/Altaformazione.html>)

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Economia Marco Biagi.

Modena, li 25 luglio 2014

IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA "MARCO BIAGI"
(*Prof. Giovanni Solinas*)
F.to Giovanni Solinas

“Allegato A”

(Autocertificazione del possesso del titolo di studio conseguito in Italia e degli altri requisiti di accesso)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI STUDIO E DEGLI ALTRI REQUISITI DI ACCESSO

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL TITOLO DI STUDIO E GLI ALTRI REQUISITI DI ACCESSO

☐ Laurea (ante D.M. 509/1999 - ordinamento previgente a quello introdotto con il D.M. 509/1999)

in: _____

conseguita presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

☐ Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

☐ Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

☐ Titolo equipollente in: _____
conseguito presso _____
il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

Di avere maturato 5 anni di anzianità di servizio nel SSN in posizione dirigenziale presso:

Di essere in servizio a tempo indeterminato presso le aziende e gli enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia Romagna in posizione dirigenziale presso:

_____ (Prov. _____)
Via _____

Di non essere già titolare della direzione di una struttura complessa

ALTRI TITOLI

Come da curriculum vitae allegato.

E DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

“Allegato B”

(solo per i candidati in possesso di un titolo accademico straniero)

**DESCRIZIONE DEL TITOLO DI STUDIO
(Laurea, Master of Science o titolo equivalente)**

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o titolo equivalente)

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

Allegato C
(Ai soli fini della riserva di posti di cui all'art. 1 del presente bando)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) in data _____

Cittadinanza _____
e-mail per corrispondenza _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di essere:

Dirigente sanitario in servizio presso la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna - Viale Aldo Moro, 21 - 40127 Bologna (BO)

Dirigente sanitario in servizio presso l'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro 21, 40127 Bologna (BO)

Dirigente che si occupa di materie legate alla sanità, in servizio presso altre Direzioni Generali della Regione Emilia Romagna:
Direzione Generale di

Comune _____ Prov. _____

Via _____

Descrizione sintetica attività svolte

Il/La sottoscritto/a DICHIARA, infine di essere consapevole che l'amministrazione universitaria potrà richiedere al sottoscritto adeguata documentazione concernente il possesso della suddetta qualifica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Il/La sottoscritto/a, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

Allega: FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

(Luogo e data)

(Firma)